

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждено
Директор Жукова С.А.
16 апреля 2025 года



**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
по учебно-воспитательной и методической работе
АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж»
за 2024-2025 учебный год**

Эссентуки, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Учебно-материальная база	3
2. Административно-педагогические кадры	5
3. Работа приемной комиссии	8
4. Организация образовательного процесса в отделе основного профессионального образования	13
♦ теоретическое обучение	13
♦ работа учебного отделения	19
♦ практическое обучение	45
5. Организация образовательного процесса в отделе дополнительного профессионального образования	55
6. Организация методической работы	59
7. Организация воспитательной работы	61
8. Организация спортивно-массовой и оздоровительной работы	63
9. Работа библиотеки	65
10. Организация работ охраны труда	67
11. Организация работ по гражданской обороне	68

УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА

В управлении АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» находится пятиэтажное учебное здание площадью 3789,1 кв.м закрепленное на основании договора с Индивидуальный предприниматель Попов Кириак Сантроевич №12042023 от 12.04.23 г. Здание построено и введено в эксплуатацию в феврале 1989 года.

Материально-техническая база колледжа полностью соответствует требованиям профессиональных образовательных программ и позволяет осуществлять теоретическую и практическую подготовку специалистов. Ведется последовательная целенаправленная организационно-методическая работа по улучшению материально-технического оснащения кабинетов (лабораторий). Оснащение учебных кабинетов и лабораторий осуществляется в соответствии с заявками заведующих кабинетами и лабораторий, составленными на основании таблиц оснащенности учебных кабинетов и лабораторий. Все кабинеты и лаборатории оснащены мебелью, инструментарием, медицинским оборудованием, приборами, интерактивными досками, техническими и иными средствами обучения. По мере их износа производятся закупки новой мебели, оборудования, тех или иных средств обучения.

Для повышения качества подготовки студентов колледжа приобретено:

- компьютеров и оргтехники было выделено и освоено 2.204.800 руб.,
- МФУ было выделено и освоено 430.000 руб.;
- на оснащение кабинетов наглядными пособиями наглядными пособиями (фантомы) – 601.976

руб.,

- новой мебели на сумму 475.886 руб.,
- Консультант студента – 270.000 руб.;
- Лестничный подъемник – 145.000 руб.;
- Светодиодные экраны – 495.767 руб.;
- Всего на закупку основных средств выделено и освоено 4.623.429 руб.

В учебном здании колледжа имеется актовый зал на 220 мест, оборудованный современной акустической аппаратурой, а также плазменным телевизором. В нем проводятся не только мероприятия в масштабе колледжа, но и в масштабе региона и округа. Функционирует спортивно-оздоровительный комплекс, который включает в себя:

- спортивный зал размером 30x18 м,

Столовая оснащена современным оборудованием: шкаф пекарский ШПЭСМ-3, морозильные камеры Стинол-106, прилавок для холодных закусок АСТА ПВВ (ПХЗ)-70К-03, прилавок для горячих напитков АСТА ПГН-70К, прилавок мармит для вторых блюд АСТА ЭМК-70К, ларь морозильный, картофелечистка МОК-150, электронные весы, посудомоечная машина, овощерезка, кухонный процессор, карболочные ножи.

В соответствии с требованиями надзорных органов регулярно проверяются состояние инженерных коммуникаций: тепло, вода и электроснабжения коммуникации и оформляются соответствующие документы. Любой сотрудник имеет возможность сделать запись в специальном журнале о необходимости проведения срочных ремонтных работ. Все неисправности устраняются (отчетная запись в журнале).

В колледже ведется последовательная организационно-методическая работа по улучшению материально-технического оснащения кабинетов (лабораторий).

АДМИНИСТРАТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ

Административный и преподавательский состав колледжа укомплектован квалифицированными кадрами. Число преподавательского состава 70 человек, из них 61 (87%) с высшим профессиональным образованием. Число административно-преподавательского состава 10 человек. Все занимаемые должности преподавателей соответствуют их базовому образованию. Средний возраст преподавательского состава – 46 лет.

Из общего числа преподавателей:

- почетный работник – 1 человек
- кандидат наук – 2 человека

Высшую квалификационную категорию административно-педагогического состава из 89 человек имеют 2 человека; первую квалификационную категорию – 2 человек; без категории 20 человек, СЗД – 65 человек.

Стаж педагогической работы преподавателей колледжа составляет: до 5 лет – 36 человек, до 10 лет – 6 человек, до 20 лет – 15 человек, свыше 20 лет – 18 человек.

К преподавательской деятельности колледжа привлекаются совместители – практикующие врачи и средние медицинские работники из лечебно-профилактических учреждений города Эссентуков. Кроме того, 4 преподавателей являются внутренними совместителями.

Число преподавательского состава – 75 человек.

Из них:

Эссентуки:

Основных преподаватели – 18 чел,

Внутренних совместителей – 4 чел,

Внешних совместителей – 2 чел.

Сочи:

Основные преподаватели – 9 чел,

Внутренних совместителей – 9 чел,

Внешних совместителей – 0 человек

Махачкала:

Основные преподаватели – 22 чел,

Внешние совместители – 5 чел.

Число административно – преподавательского состава: всего – 10 чел., Сочи – 2 чел,
Ессентуки – 6 чел, Махачкала – 2 чел.

Преподаватели и административные работники колледжа постоянно повышают свою квалификацию в соответствии с перспективным планом последипломного обучения. Информация об инновационных методах, полученная на курсах повышения квалификации, своевременно доводится до коллектива и внедряется в учебно-методический процесс.

Планирование и управление кадровыми ресурсами колледжа является неотъемлемой частью реализации стратегии. В соответствии с политикой колледжа проводится планомерная работа с персоналом.

Информацию для разработки политики и стратегии персонал получает из разных источников. Персонал является главным стратегическим ресурсом, это связано с его способностью к творчеству, которое является решающим условием успеха любой деятельности. Обеспечение качества подготовки кадров определяется многими факторами и, прежде всего, кадровым составом преподавателей и сотрудников. Набор персонала осуществляется в соответствии с Уставом АНПОО ММК, Положением об АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж».

Организационная структура колледжа на сегодняшний день достаточно выверена и эффективна, однако процесс ее совершенствования продолжается.

Значительный акцент уделяется такому важному вопросу, как управление увольнением сотрудников, поскольку грамотное и рациональное управление этим процессом позволяет не только бесконфликтно уволить сотрудников, но и осуществить необходимые и своевременные КД на все элементы системы управления персоналом. Следует отметить, что текучести кадров в колледже практически нет.

Колледж активно занимается поиском и внедрением новаторских приемов в работе с преподавателями, сотрудниками, обучающимися, которые действительно способны улучшить морально-психологический климат и нацелить всех на постоянное совершенствование. Для этого введены рейтинговая система оценки труда работников колледжа предусматривающая доплаты и надбавки стимулирующего характера, а также

система премирования. Они осуществляются на основании соответствующих положений за счет внебюджетных средств.

Преподавателям и сотрудникам создаются все условия для активной творческой работы. Трудовое поведение всего персонала направлено на поступательное движение вперед. Основными стратегическими приоритетами, претворяемыми в жизнь колледжа, являются использование опыта хорошего управления, рациональное использование рабочего времени, своевременное решение возникающих проблем, открытость для нововведений, умение членов трудового коллектива учиться и общаться, развитие и стимулирование творческих способностей сотрудников, постоянная забота об их здоровье. Целевые показатели АНПОО ММК в отношении развития кадровых ресурсов согласованы с целями в области качества всех структурных и функциональных подразделений, отраженными в их планах работы. Большая часть намеченных целевых показателей достигнута. Руководство АНПОО ММК постоянно актуализирует как цели колледжа в области качества в целом, так и цели отдельных подразделений.

РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

Приемная комиссия 2024 года начала свою работу с 1 июля 2024 г. Прием документов проводился в соответствии с правилами приема до 25 ноября включительно.

Деятельность Приемной комиссии колледжа руководствовалась федеральным законодательством в области образования, информационными документами, письмами и приказами Министерства образования и науки Российской Федерации в вопросах приема. Председатель Приёмной комиссии – директор колледжа Жукова Наталья Александровна. Ответственный секретарь Приемной комиссии – заведующая практикой студентов Лифенко Наталья Юрьевна. На заседаниях приемной комиссии были рассмотрены и утверждены в установленном порядке ежегодные Правила приема в АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж».

Также решались следующие вопросы:

-материально-техническое обеспечение работы приемной комиссии;

-подсчет среднего балла аттестата;

-организация и проведение вступительных испытаний в соответствии с требованием порядка приема, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Решения ПК оформлялись протоколами, который был подписан председателем и ответственным секретарем ПК.

Прием документов осуществляли 15 сотрудников и преподавателей. Рабочие места оснащены современными специально разработанными компьютерными программами, которые оптимизируют прием документов.

Для приёма абитуриентов в установленные сроки были подготовлены необходимые документы: заявления, расписки, экзаменационные ведомости, журналы для регистрации писем с документами, присланными операторами общего пользования, журналы апелляций, бланки апелляций, журналы для регистрации заявлений, папки, канцелярские товары, бланки договоров.

Всего было принято 382 заявлений от абитуриентов, пришедших лично. План набора составил 335 человек на внебюджетной основе.

Динамика приема заявлений по дням приема документов проходила стабильно интенсивно. Таким образом, ежедневно до 16 человек могли подать документы в течение рабочего дня. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно информировала поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, отвечала на вопросы, поступающие по телефону. Информация о количестве поданных заявлений и конкурсе помещалась на сайте колледжа.

При приеме абитуриентов возникали следующие затруднительные вопросы:

- разъяснения по поводу необходимости подписания четырехсторонних договоров и подписания их в определенные временные сроки;
- нежелание абитуриентов, родителей (законных представителей) самостоятельно изучать информацию о специальностях и профессии, изучать требования, предъявляемые при поступлении по вопросам подготовки документов;
- затруднения при регистрации на сайте;
- непонимание системы рейтинга среднего балла аттестата и нежелания самостоятельно отслеживать свой показатель.

Масштаб на география абитуриентов: Северо – кавказский федеральный округ, но в основном это ребята из Ставропольского края.

Прием граждан на обучение производился по среднему баллу аттестата. Были также предусмотрены вступительные испытания по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Фармация», «Медико-профилактическое дело» проходившие в виде психологического тестирования.

По результатам вступительного испытания зачислено:

-на места, об оказании платных образовательных услуг с полным возмещением затрат:

-по очной форме обучения

Специальность	Зачислено	Средний балл
---------------	-----------	--------------

Лечебное дело (9 классов)	53	4,08
Лечебное дело (11 классов)	6	4,04
Акушерское дело (9 классов)	10	4,13
Сестринское дело (11 класс)	18	4,37
Сестринское дело (9 класс)	139	4,15
Фармация (9 класс)	9	4,08
Фармация (11 класс)	5	0
Медико-профилактическое дело	0	0

- на места с полным возмещением затрат
- по очно-заочной (вечерней) форме обучения

Специальность	Зачислено
Сестринское дело (вечерняя форма обучения)	83
Лечебное дело (вечерняя форма обучения)	11

Итого зачислено:**335**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Приемная кампания в 2024-2025 году была проведена на высоком уровне. Благодаря разработанной приемной комиссией стратегии набор осуществлялся в четко установленные сроки, динамично и отлажено. Приемная кампания 2024-2025 года была проведена четко, организационные ошибки были сведены к возможному минимуму.

2. Динамика приема заявлений по дням приема документов проходила стабильно в рабочей обстановке, от первой до последней недели приема. В день принималось ст 15 до 50 заявлений, что может свидетельствовать и об обоснованности выбора абитуриентами специальностей и о наличии достаточной информации на сайте колледжа и профориентационной работы.

3. Также необходимо отметить, что приемной комиссией соблюдены все требования законодательства РФ, Ставропольского края, что позволяет поддерживать престиж колледжа.

4. Поставленная задача по своевременному и качественному набору выполнена.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОТДЕЛЕ ОСНОВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

Основными задачами отдела основного профессионального образования за

отчетный период были:

- реализация программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), потребностями системы здравоохранения региона, а также требованиями работодателей по специальностям подготовки;
- оптимизация содержания среднего медицинского образования, отвечающего перспективным задачам развития системы здравоохранения;
- совершенствование учебной деятельности;
- актуализация и синхронизация документов колледжа с нормативными правовыми актами всех уровней управления в области образования и здравоохранения;
- обеспечение колледжа высококвалифицированными и мотивированными педагогическими кадрами;
- создание и поддержание материально-технической базы в соответствии с требованиями учебно-воспитательного процесса и санитарно-гигиеническими нормами и правилами функционирования образовательной организации;
- поддержание имиджа колледжа как надежного и необходимого социального партнера для всех заинтересованных сторон;
- совершенствование системы взаимодействия заинтересованных сторон с целью повышения качества всех составляющих образовательного процесса и направлений деятельности колледжа;
- расширение круга потребителей услуг, предоставляемых колледжем;
- изучение и использование лучшего мирового опыта по разным направлениям деятельности образовательного учреждения;
- развитие сотрудничества с международными организациями, внедрение их передового опыта в деятельность колледжа;
- информирование сотрудников о мировых достижениях в области образования на заседаниях коллегиальных органов управления;
- информирование мирового сообщества о деятельности и лучших достижениях колледжа.

На 01.04.2025 года в целом по колледжу – 2147 студентов.

Ессентуки – 967 студентов, из них по очной форме обучения 720 чел., по очно-заочной (вечерней) форме обучения - 247 чел.

В филиале АНПОО «ММК» в г. Сочи количество обучающихся на 01 апреля 2024 г. на очной форме обучения – 362 чел., на очно-заочной форме обучения – 109 человека. Всего обучающихся 471 чел.

В филиале г. Махачкала количество обучающихся на очной форме обучения — 709 человек.

За отчетный период обучение проводилось по следующим специальностям и уровням подготовки:

31.02.01 «Лечебное дело» (углубленная подготовка);

31.02.02 «Акушерское дело» (базовый уровень подготовки);

33.02.01 «Фармация» (базовый уровень подготовки);

34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень подготовки);

34.02.02 32.02.01 «Медико-профилактическое дело» (базовый уровень подготовки);

Каждая специальность обеспечена федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) и комплектом учебных программ. По каждой специальности и уровню подготовки разработано полное учебно-методическое сопровождение ФГОС: профессиональная образовательная программа специальности; рабочий учебный план; график учебного процесса; рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей; программы и оценочные средства промежуточной аттестации, программы государственной итоговой аттестации выпускников. Нормативно-правовые документы и методические материалы, регламентирующие учебную деятельность, разработаны в полном объеме и в соответствии с требованиями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также с учетом требований потребителей.

Последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей в рабочем учебном плане определяется преемственностью и межпредметными связями и не противоречит логике овладения специальностью. Процесс обучения в АНПОО «ММК» строится исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и состязательности. Для усиления профессионализации, индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно используются и совершенствуются компьютерные технологии обучения и контроля. Процесс обучения полностью документирован. В отделе основного профессионального образования ведется документация по контролю за выполнением учебных часов: педагогическая нагрузка, расписание. Формируются все виды статистической отчетности: формы СПО-1, СПО-Мониторинг и др.

Отделом основного профессионального образования разработаны процедуры оценки знаний и умений студентов и соответствующие им критерии оценки. При оценке знаний студентов используются процедуры текущего контроля, что регламентируется документом «Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов». В положении имеются соответствующие разделы, определяющие правила устранения задолженностей, в том числе касающиеся случаев, связанных с болезнью студентов и другими уважительными причинами. В рабочих программах по дисциплинам и МДК учебного плана содержатся однозначные критерии оценки знаний студентов. Процедуры оценки знаний и умений студентов проверяются в административном порядке, что гарантирует точность всей процедуры.

Система внутреннего контроля подразделяется на контроль посещаемости и успеваемости обучаемых и контроль самой системы обеспечения качества подготовки специалистов. Контроль успеваемости обучаемых ведется с целью установления уровня их подготовки и овладения общими и профессиональными компетенциями по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Каждый преподаватель разрабатывает по своей дисциплине или междисциплинарному курсу систему контроля, направленную на самого обучаемого. В этом случае результаты контроля помогают студенту корректировать свой стиль изучения учебного материала и преодолевать возникающие трудности. Такая система контроля носит не «карательный» характер, а диагностический, позволяющий самому обучаемому определять уровень своих достижений в учебном процессе. При этом преподаватель становится «помощником» студента в овладении знаниями, а отношения «преподаватель–студент» являются ключевыми для достижения успеха в образовательном процессе.

В рамках деятельности отдела основного профессионального образования осуществляется реализация системы менеджмента качества. В колледже осуществляется работа по выявлению несоответствующей продукции, возникающей в процессе образовательной и иной деятельности, в работу с неуспевающими студентами внедрен системный подход. Управление несоответствующей продукцией в колледже включает следующие последовательные процедуры: выявление несоответствующей продукции, идентификацию и регистрацию несоответствующей продукции, анализ несоответствий и принятие решения об их устранении. Несответствующей продукцией в колледже могут являться: неуспевающие студенты, не имеющие необходимых знаний, умений и сформированных общих и профессиональных компетенций по отдельным элементам образовательного процесса (теоретическое обучение, практические занятия и т.п.); выпускники, на которых пришли отрицательные отзывы работодателей или предъявлена рекламация Государственной аттестационной комиссии на качество подготовки; образовательная услуга, не удовлетворяющая потребностям потребителей; учебно-программная документация, не соответствующая требованиям ФГОС СПО; ресурсное обеспечение образовательного процесса, не соответствующее критериальным значениям аккредитационных показателей.

Основными мерами устранения несоответствия в уровне знаний, умений и формировании общих и профессиональных компетенций студентов программным требованиям являются: проведение дополнительных занятий из расчета времени, выделенного учебным планом на консультации; индивидуальная работа с неуспевающими студентами, беседа с их родителями; проведение групповых и родительских собраний; индивидуальная работа со

студентами «группы риска», проведение рубежного контроля теоретических знаний. В результате проведения предупреждающих и корректирующих действий с несоответствующей продукцией прослеживается тенденция к повышению качественного показателя успеваемости.

Реализации поставленных задач способствует наличие целостной системы управления качеством непрерывного среднего медицинского образования и, прежде всего, ее подсистемы управление качеством образовательных программ, которая включает в себя и управление качеством разработки учебных планов и рабочих программ. Учебные планы колледжа соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования по наименованию, содержанию циклов, разделов, профессиональных модулей, перечню дисциплин федерального компонента и их трудоемкости. А соотношения трудоемкости аудиторных занятий, проводимых в колледже, и самостоятельной работы учитывают рекомендации примерного плана Всероссийского учебно-научно-методического центра по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию МЗ РФ.

Основными показателями качества рабочих учебных программ Межрегионального медицинского колледжа являются:

- соответствие внешней и внутренней нормативной документации;
- максимальная унификация рабочих программ по дисциплинам ОД, СГ, ОП и ПП циклов;
- наличие межпредметных связей рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень информационно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей;
- соответствие рабочей учебной программы дисциплины уровню и тенденциям развития науки, требованиям организаций-потребителей, предъявляемых к специалистам, и потребностям личности.

В качестве форм организации учебного процесса применяются лекции, семинары, практические занятия, проводимые в виде деловых игр, работы в «малых группах» и т.д. При проведении занятий широко используются технические средства обучения (компьютеры, интерактивные доски и другие аудиовизуальные средства).

Качество подготовки специалистов является объектом постоянного контроля отдела основного профессионального образования, проводится рубежный контроль теоретических знаний. Осуществляется взаимопосещение занятий и внеаудиторных мероприятий с последующим письменным анализом.

Контролируется ведение журналов учебных занятий, накопляемость оценок, регулярность внесения записей. Для преподавателей составлены указания к ведению журнала. Журналы распечатаны компьютерным способом в соответствии с рабочими программами.

В колледже внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса. За отчетный период продолжена работа по совершенствованию функционального модуля информационно-аналитической системы управления учебным процессом «Информационно-аналитическая система управления колледжа. Отдел основного профессионального образования». Данный модуль предназначен для организации учебного процесса на базовом и углубленном уровнях подготовки и состоит из следующих автоматизированных рабочих мест (АРМ): заместителя директора по учебно-методической работе; методиста; заведующего практикой, старшего секретаря учебной части, секретарей учебной части.

АРМ заместителя директора по учебной работе позволяет оперативно формировать и распечатывать учебные и тематические планы, журналы учебных групп, составлять смету, планировать и контролировать выполнение учебной и педагогической нагрузки.

АРМ секретаря учебной части позволяет выбирать необходимые дисциплины для формирования сводной ведомости успеваемости студентов, проставлять оценки, распечатывать сводную и стипендиальную ведомости. Имеется возможность выбора дисциплин и проставления оценок для приложения к диплому. Предусмотрена работа со списками учебных групп. АРМ позволяет осуществлять учет и контроль выполнения педагогической нагрузки преподавателями. Для студентов, обучающихся на коммерческой основе, с помощью данной АРМ оформляются договора на оказание платных образовательных услуг.

АРМ старшего секретаря учебной части обеспечивает возможность выполнения таких функций, как зачисление студента, перевод из одной учебной группы в другую, оформление академического отпуска, отчисление студента, восстановление отчисленных. Основной задачей данного рабочего места является поддержание в актуальном состоянии сведений о студентах путем оперативного ввода и корректировки информации в базе данных. Одной из функций является заполнение и распечатка приложений к диплому. АРМ дает возможность осуществлять быстрый поиск нужного студента, просматривать и распечатывать различные списки и справки.

Эти модули позволяют более эффективно и рационально организовать работу отдела основного профессионального образования.

Отдел основного профессионального образования принимает активное участие в формировании и сопровождении Государственного задания, составляется ежегодный отчет по его выполнению.

Отдел основного профессионального образования ежегодно (в течение последних 5-х лет) организует работу, связанную с проведением исследования качества общеобразовательной подготовки обучающихся по образовательным программам СПО на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ СПО в предыдущем учебном году Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки совместно с ФГБУ "Федеральный институт оценки качества образования".

В течение отчетного периода оказывалась организационно-методическая помощь вновь принятым преподавателям. Они были ознакомлены с методикой работы с Государственными образовательными стандартами (ФГОС), рабочими программами по дисциплинам и профессиональным модулям, рабочими учебными планами и другой учебно-программной документацией; с целью оказания методической помощи посещались их уроки и др.

Организована работа тарификационной комиссии с последующим оформлением индивидуальных листов с учебной нагрузкой преподавателя на учебный год. Регулярно функционирует восстановительная комиссия.

Итогом учебной работы со студентами является государственная итоговая аттестация, которая осуществляется в соответствии с Положением и программой ГИА. По результатам итоговой аттестации совместно с председателями ЦМК составляется план устранения замечаний ГЭК и контролируется его выполнение.

За отчетный период оказывалась методическая помощь заместителю директора по учебно-методической работе

В связи с утверждением новых ФГОС СПО разработаны учебные планы по специальностям подготовки.

РАБОТА УЧЕБНОГО ОТДЕЛА
АНПОО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Г. ЕССЕНТУКИ

Работа АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» г. Ессентуки осуществляется в рамках требований ФГОС пятого поколения, по плану работы колледжа в соответствии с графиком учебного процесса. В отчетный период большое внимание уделялось совершенствованию всех направлений деятельности колледжа, главной целью которой является подготовка конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов.

1. Организационная работа.

На постоянном контроле заведующего УМО находится своевременное выполнение учебных планов, графиков учебного процесса, расписания, а также контроль за выполнением учебных часов, включающих теоретические и практические занятия.

В колледже ведется подготовка студентов по 4 специальностям:

31.02.02 «Акушерское дело»

34.02.01 «Сестринское дело»

31.02.01 «Лечебное дело»

33.02.01 «Фармация»

32.02.01 «Медико-профилактическое дело»

В колледже 47 группы, из них выпускных групп – 17,

Контингент студентов по специальностям очного отделения
на конец 2024-2025 учебного года (на 16 мая 2025 г.)

Специальность	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего
Акушерское дело	9	-	15	27	51
Сестринское дело	127	116	107	91	441
Лечебное дело	50	98	17	23	188
Фармация	10	22	8	-	40
Медико-профилактическое дело	-	-	-	-	-
ИТОГО	196	236	147	141	720

Контингент студентов по специальностям очного-заочного отделения
на конец 2024-2025 учебного года (на 16 мая 2025 г.)

Специальность	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего
Сестринское дело	87	80	38	18	223
Лечебное дело	11	13	-	-	24
ИТОГО	98	92	38	18	247

В АНПОО «ММК» г. Ессентуки обучается всего 967 человек, из которых 967 человек обучается на коммерческой основе.

Движение контингента АНПОО «ММК» г. Ессентуки на 16 мая 2025 года

Специальность	Кол-во студ.	Выбыли						Восстан.	
		акад. задол.		по соб. жел.		переведены		абс	%
		абс	%	абс	%	абс	%		
Акушерское дело	51	3	3,37	2	2,24	2	2,24	-	-
Сестринское дело	441	9	1,85	4	0,82	7	1,44	1	0,2
Лечебное дело	188	6	3,63	2	1,21	1	0,60	-	-
Фармация	40	1	3,57	1	3,57	-	-	-	-
Медико-профилактическое дело									
Итого	720	19	2,48	9	1,17	10	1,3	1	0,13

Большое внимание уделяется работе по адаптации студентов I курса, что позволяет добиться снижения отчислений студентов и повышения качества знаний.

Работа по адаптации первокурсников включает следующие разделы:

- организационные собрания учебных групп I года обучения, на которых студенты знакомятся с правилами внутреннего и внешнего распорядка АНПО «ММК», графиком учебных занятий, режимом работы библиотеки, спортивных секций;
- организационные родительские собрания с целью знакомства родителей первокурсников с требованиями учебных программ и активного их участия в процессе адаптации студентов к новым условиям учебы и проживания;
- оказание помощи студентам в решении жилищной проблемы;
- анкетирование студентов с целью изучения их интересов, пожеланий и т.д.;
- выбор актива группы;
- проведение психологических тренингов, способствующих формированию микроклимата в учебных группах, сплочению студенческого коллектива (по планам работы кураторов);
- помощь в организации работы органов студенческого самоуправления (студсовет, студенческий профсоюз);
- работа штатных психологов по оказанию психологической помощи студентам.

Успеваемость и посещаемость находятся на постоянном контроле у зав. УМО. Старосты групп ежемесячно отчитываются о результатах успеваемости и посещаемости занятий. Регулярно вопрос посещаемости и успеваемости включается в повестку кураторских часов. Со студентами, имеющими задолженности по предметам или часто пропускающим занятия, и их родителями проводятся беседы. В отдельных случаях они приглашаются на заседания педагогического совета. Эта систематическая работа позволяет добиться положительных результатов по повышению качественных показателей успеваемости и снижению пропусков занятий студентов отделения.

Анализ посещаемости студентов
по итогам 2024-2025 учебного года

Кол-во студентов	Кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	Кол-во на 1 студента	В том числе по неуважительной причине	
			кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	кол-во на 1 студента
720	3064 ч.	4 ч.	2527 ч.	3,3 ч.

1200

✓

2442

✓

В рамках требований АНПОО «ММК» проводится работа по корректирующим действиям, направленная на улучшение качества подготовки студентов. Разрабатывается ежегодный план, который включает анализ результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации, работу со студентами «группы риска».

Результаты посещаемости и успеваемости студентов АНПОО «ММК» неоднократно заслушивались на педагогических советах.

Совместно с отделом практического обучения ведется работа по изучению рынка труда и оказанию помощи выпускникам в трудоустройстве.

2. Учебно-методическая работа.

Учебно-методическая работа отделения направлена на удовлетворение потребностей обучающихся в получении качественного среднего медицинского образования, проводится в соответствии с годовым планом колледжа, отделения, в рамках основных и обеспечивающих процессов.

Преподаватели АНПОО «ММК» принимали активное участие в проведении краевых семинаров, Всероссийских научно-практических конференциях, преподавателей образовательных учреждений СПО. Проведена большая работа по составлению новых рабочих программ для всех специальностей, внедрению новых технологий в учебный процесс (введение прикладного модуля в общепрофессиональный цикл, использование компьютерных технологий на учебных занятиях). Постоянное совершенствование учебного процесса обеспечивается непрерывным повышением квалификации преподавателей по плану методического кабинета и ЦМК.

3. Внеаудиторная работа.

В целях достижения высокого профессионального и личностного развития будущих средних медицинских работников, отвечающих современным требованиям государства и общества важное место отводится внеаудиторной работе. В колледже проводятся многочисленные мероприятия посвященные знаменательным датам, согласно календарному плану воспитательной работы. Основные мероприятия можно посмотреть в мессенджере В Контакте, страница АНПОО Межрегиональный медицинский колледж.

Анализ деятельности показал, что в данном учебном году работа АНПОО «ММК» проводилась многопланово, была направлена на развитие творческого потенциала, стремления к повышению профессионального мастерства преподавателей, способствующих улучшению качества подготовки будущих специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов и достижения главной цели политики АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» г. Ессентуки.

Работа филиала АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» в г. Сочи

Работа филиала АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» в г. Сочи осуществляется в рамках требований ФГОС пятого поколения, по плану работы филиала колледжа в соответствии с графиком учебного процесса. В отчетный период большое внимание уделялось совершенствованию всех направлений деятельности колледжа, главной целью которой является подготовка конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов.

1. Организационная работа

На постоянном контроле заведующего учебной частью находится своевременное выполнение учебных планов, графиков учебного процесса, расписания, а также контроль за выполнением учебных часов, включающих теоретические и практические занятия.

В филиале колледжа ведется подготовка студентов по 2 специальностям:

31.02.02 «Акушерское дело»

34.02.01 «Сестринское дело»

32.02.01 Медико-профилактическое дело

В филиале колледже 25 групп (19 – очная форма обучения, 6 – очно-заочная форма обучения), из них выпускных групп – 7 (5 – очная форма обучения, 2 – очно-заочная форма обучения).

Контингент студентов по специальностям очного отделения

на конец 2024-2025 учебного года (на 1 апреля 2025 г.)

Специальность	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего
Акушерское дело	10	18	9	6	43
Сестринское дело	152	80	49	32	313
Медико-профилактическое дело	6	-	-	-	6
ИТОГО	168	98	58	38	362

В филиале АНПОО «ММК» в г. Сочи обучается всего 471 человека, из которых 471 человека обучается по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Движение контингента филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи на 1 апреля 2024 года

Специальность	Кол-во студ.	Выбыли						Восстан.	
		акад. задол.		по соб. жел.		переведены		абс	%
		абс	%	абс	%	абс	%		
Акушерское дело	49	4	8,1	2	4,1	-	-	-	-
Сестринское дело	446	8	1,8	14	3,1	2	0,4	-	-
Медико-профилактическое дело	8	1	12,5	-	-	1	12,5	-	-
Итого	503	13	2,6	16	3,2	3	0,6	-	-

Большое внимание уделяется работе по адаптации студентов I курса, что позволяет добиться снижения отчислений студентов и повышения качества знаний.

Работа по адаптации первокурсников включает следующие разделы:

- организационные собрания учебных групп I года обучения, на которых студенты знакомятся с правилами внутреннего и внешнего распорядка филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи, графиком учебных занятий, кружков, спортивных секций;

- организационные родительские собрания с целью знакомства родителей первокурсников с требованиями учебных программ и активного их участия в процессе адаптации студентов к новым условиям учебы;

- анкетирование студентов с целью изучения их интересов, пожеланий и т.д.;

- выбор актива группы;

- проведение психологических тренингов, способствующих формированию микроклимата в учебных группах, сплочению студенческого коллектива (по планам работы кураторов);

- помощь в организации работы органов студенческого самоуправления (студсовет, старостат).

Успеваемость и посещаемость находятся на постоянном контроле у зав. учебной частью. Старосты групп ежемесячно отчитываются о результатах успеваемости и посещаемости занятий. Регулярно вопрос посещаемости и успеваемости включается в повестку кураторских часов. Со студентами, имеющими задолженности по предметам или часто пропускающим занятия, и их родителями проводятся беседы. В отдельных случаях они приглашаются на заседания педагогического совета. Эта систематическая работа позволяет добиться положительных результатов по повышению качественных показателей успеваемости и снижению пропусков занятий студентов филиала колледжа.

Анализ посещаемости студентов по итогам 2024-2025 учебного года

Кол-во студентов	Кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	Кол-во на 1 студента	В том числе по неуважительной причине	
			кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	кол-во на 1 студента
362	348 час.	1,6 час.	93 час.	0,4 час.

В рамках требований филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи проводится работа по корректирующим действиям, направленная на улучшение качества подготовки студентов. Разрабатывается ежегодный план, который включает анализ результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации, работу со студентами «группы риска».

Результаты посещаемости и успеваемости студентов филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи неоднократно заслушивались на педагогических советах. Показатели успеваемости за отчетный период представлены в таблицах (итоги промежуточной аттестации).

В филиале АНПОО «ММК» в г. Сочи в 2024 году успешно завершили обучение государственной итоговой аттестацией 65 выпускников по двум специальностям. Результаты ГИА представлены в таблицах (приложение 1, 2).

Совместно с отделом практического обучения ведется работа по изучению рынка труда и оказанию помощи выпускникам в трудоустройстве.

2. Учебно-методическая работа

Учебно-методическая работа филиала колледжа направлена на удовлетворение потребностей обучающихся в получении качественного среднего медицинского образования, проводится в соответствии с годовым планом колледжа, в рамках основных и обеспечивающих процессов.

Преподаватели филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи принимали активное участие в проведении краевых семинаров, Всероссийских научно-практических конференций преподавателей образовательных учреждений СПО. Проведена большая работа по составлению новых рабочих программ для всех специальностей, внедрению новых технологий в учебный процесс (введение прикладного модуля в общепрофессиональный цикл, использование компьютерных технологий на учебных занятиях). Постоянное совершенствование учебного процесса обеспечивается непрерывным повышением квалификации преподавателей по плану ЦМК.

3. Внеаудиторная работа

В целях достижения высокого профессионального и личностного развития будущих средних медицинских работников, отвечающих современным требованиям государства и общества важное место отводится внеаудиторной работе.

За отчетный период обучающиеся филиала колледжа приняли участие в городских, краевых патриотических акциях, уроках мужества, церемониях возложения цветов к мемориалу и вечному огню. В рамках акции «Согреем сердца ветеранов» обучающиеся оказывают помощь трем ветеранам Великой Отечественной войны г. Сочи, участвуя в акции «Дорогами славы, осуществляют уход за памятниками, обелисками, захоронениями ветеранов войны и тружеников тыла. Филиал АНПОО «ММК» в г. Сочи активно

сотрудничает с МКУ города Сочи «Центр военно-патриотической и допризывной подготовки молодежи».

С 29 февраля по 07 марта 2024 г. 102 обучающихся филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи приняли участие в качестве волонтеров-операторов ПЦР-тестирования во Всемирном фестивале молодежи 2024, который проходил в федеральной территории Сириус. 10 лучших студентов награждены за активное участие в работе фестиваля Благодарственными письмами главы города Сочи.

Студенты филиала колледжа активно занимаются спортом: посещают секции по волейболу, баскетболу, настольному теннису и участвуют в городских спортивных мероприятиях.

Анализ деятельности показал, что в данном учебном году работа филиала АНПОО «ММК» в г. Сочи проводилась многопланово, была направлена на развитие творческого потенциала, стремления к повышению профессионального мастерства преподавателей, способствующих улучшению качества подготовки будущих специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов и достижения главной цели политики филиала АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» в г. Сочи.

РАБОТА ФИЛИАЛА АНПОО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» В Г. МАХАЧКАЛА

Работа Филиала АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» г. Махачкала осуществляется в рамках требований ФГОС пятого поколения, по плану работы колледжа в соответствии с графиком учебного процесса. В отчетный период большое внимание уделялось совершенствованию всех направлений деятельности колледжа, главной целью которой является подготовка конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов.

1. Организационная работа.

На постоянном контроле заведующего учебной частью находится своевременное выполнение учебных планов, графиков учебного процесса, расписания, а также контроль за выполнением учебных часов, включающих теоретические и практические занятия.

В колледже ведется подготовка студентов по 4 специальностям:

- 31.02.02 «Акушерское дело»
- 34.02.01 «Сестринское дело»
- 31.02.01 «Лечебное дело»
- 33.02.01 «Фармация»

В колледже 40 группы, из них выпускных групп – 11

**Контингент студентов по специальностям очного отделения
на конец 2024-2025 учебного года (на 16 мая 2025 г.)**

Специальность	I курс	II курс	III курс	IV курс	Всего
Акушерское дело	15	22	50	51	138
Сестринское дело	77	57	69	54	257
Лечебное дело	90	89	67	35	281
Фармация	13	8	12	-	33
ИТОГО	195	176	198	140	709

В Филиале АНПОО «ММК» г. Махачкала обучается всего 709 человек, из которых 706 человек обучается по договора об оказании платных образовательных услуг.

Движение контингента Филиала АНПОО «ММК» г. Махачкала на 16 мая 2025года

Специальность	Кол-во студ.	Выбыли						Восстан.	
		акад. задол.		по соб. жел.		переведены		абс	%
		абс	%	абс	%	абс	%		
Акушерское дело	138	9	5,2					1	0,58
Сестринское дело	257	13	5,9	1	0,4	4	1,8		
Лечебное дело	281	3	1,5						
Фармация	33	5	7,8			2	3,1		
Итого	709	30	4	1	0,15	6	0,9	1	0,15

Большое внимание уделяется работе по адаптации студентов I курса, что позволяет добиться снижения отчислений студентов и повышения качества знаний.

Работа по адаптации первокурсников включает следующие разделы:

- организационные собрания учебных групп I года обучения, на которых студенты знакомятся с правилами внутреннего и внешнего распорядка Филиала АНПОО «ММК» г. Махачкала, графиком учебных занятий.
- организационные родительские собрания с целью знакомства родителей первокурсников с требованиями учебных программ и активного их участия в процессе адаптации студентов к новым условиям учебы и проживания;

- оказание помощи студентам в решении жилищной проблемы;
- анкетирование студентов с целью изучения их интересов, пожеланий и т.д.;
- выбор актива группы;
- проведение психологических тренингов, способствующих формированию микроклимата в учебных группах, сплочению студенческого коллектива (по планам работы кураторов);
- помощь в организации работы органов студенческого самоуправления (студсовет, старостат);

Успеваемость и посещаемость находятся на постоянном контроле у заведующего учебной части. Старосты групп ежемесячно отчитываются о результатах успеваемости и посещаемости занятий. Регулярно вопрос посещаемости и успеваемости включается в повестку кураторских часов. Со студентами, имеющими задолженности по предметам или часто пропускающим занятия, и их родителями проводятся беседы. В отдельных случаях они приглашаются на заседания совета профилактики. Эта систематическая работа позволяет добиться положительных результатов по повышению качественных показателей успеваемости и снижению пропусков занятий студентов отделения.

Анализ посещаемости студентов по итогам 2024-2025 учебного года

Кол-во студентов	Кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	Кол-во на 1 студента	В том числе по неуважительной причине	
			кол-во пропущ. зан. (ср. в мес.)	кол-во на 1 студента
709	2100 час.	3,2 час.	600 час.	0,9 час.

В рамках требований АНПОО «ММК» проводится работа по корректирующим действиям, направленная на улучшение качества подготовки студентов. Разрабатывается ежегодный план, который включает анализ результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации.

Результаты посещаемости и успеваемости студентов АНПОО «ММК» неоднократно заслушивались на педагогических советах. Показатели успеваемости за отчетный период представлены в таблицах (итоги промежуточной аттестации).

Совместно с отделом практического обучения ведется работа по изучению рынка труда и оказанию помощи выпускникам в трудоустройстве.

2. Учебно-методическая работа.

Учебно-методическая работа отделения направлена на удовлетворение потребностей обучающихся в получении качественного среднего медицинского

образования, проводится в соответствии с годовым планом колледжа, отделения, в рамках основных и обеспечивающих процессов.

Преподаватели Филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала принимали активное участие в проведении краевых семинаров, Всероссийских научно-практических конференциях, преподавателей образовательных учреждений СПО. Постоянное совершенствование учебного процесса обеспечивается непрерывным повышением квалификации преподавателей по плану методического кабинета и ЦМК.

3. Внеаудиторная работа.

В целях достижения высокого профессионального и личностного развития будущих средних медицинских работников, отвечающих современным требованиям государства и общества важное место отводится внеаудиторной работе.

1) Для студентов 1 курса проводятся занятия «Разговоры о важном», которые посвящены темам патриотической, нравственной и экологической направленности.

2) Студент Филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала Омаров Сурхай Шамилевич группы СД23(09)22 занял призовое место в конкурсе по стрельбе от ДОСААФ.

3) Традиционно студенты филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала посетили дом-интернат для детей «Забота». Была организована развлекательная программа для детей.

4) Студенты и преподаватели филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала проводят большую работу по поддержке и оказанию гуманитарной помощи военнослужащим, участвующим в специальной военной операции.

Как и в прошлом году, к 9 мая, празднику Победы, ребята совместно с преподавателями сформировали для участников СВО посылки с предметами первой необходимости. В коробках, которые отправились в зону проведения специальной операции: продукты питания, консервы, сушеная колбаса и мясо, медикаменты, средства личной гигиены и многое другое. Также студенты сделали письма-открытки солдатам, в которых поблагодарили бойцов за их мужество и героизм, выразив слова поддержки и восхищения.

Наш колледж не первый раз участвует в сборе гуманитарной помощи, каждый студент и каждый сотрудник что-то приносит, чтобы собрать как можно больше. В итоге собрали 400кг. По словам ребят, очень важно быть причастным к гуманитарной миссии, помогать тем, кто в этом нуждается.

5) Ежегодно студенты Филиала АНПОО «ММК» в г.Махачкала проводят акцию раздачи воды и фиников в месяц Рамадан и раздают их на улицах г.Махачкалы.

6) Студенты Филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала с участием членов студенческого совета, в честь 23 февраля – Дня защитника Отечества организовали праздничное мероприятия, в ходе которого проявили свой творческий потенциал и поздравили юношей – будущих защитников Отечества с этим замечательным днем. Во время мероприятия студенты исполнили позитивные и патриотические песни, наполненные благодарностью защитникам и любовью к России. Были подготовлены

юмористические сценки и игры. Праздник подарил всем радость общения, заряд бодрости и позитивные эмоции.

7) 8 Марта Студенты Филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала представили праздничную программу в которой звучали стихи, видео поздравления для женщин, вокальные номера, танцевальные композиции. Наши студенты подарили всем присутствующих много приятных и положительных эмоций. Выступления были яркими, эмоциональными и запоминающимися.

Анализ деятельности показал, что в данном учебном году работа Филиала АНПОО «ММК» в г. Махачкала проводилась многопланово, была направлена на развитие творческого потенциала, стремления к повышению профессионального мастерства преподавателей, способствующих улучшению качества подготовки будущих специалистов в соответствии с требованиями государственных стандартов и достижения главной цели политики АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» г. Ессентуки.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

Планирование, организация, проведение и руководство практическим обучением осуществляются в соответствии с действующими нормативными документами органов управления здравоохранением и образованием, а также Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки.

Практическое обучение в Межрегиональном медицинском колледже регламентируется следующими нормативно-инструктивными документами:

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03 сентября 2013г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Работа заведующей учебной практикой и заведующей производственной практикой выполняется в соответствии их должностными инструкциями и годовым планом работы.

Практическое обучение проводится с целью подготовки квалифицированных специалистов путем четкого планирования и целенаправленной организации учебного процесса, а также выбора оптимальных форм, методов и средств обучения.

Правильное планирование и организация практики позволяют обеспечивать последовательное расширение круга формируемых у студентов умений и практических навыков, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, а также связь практики с теоретическим обучением и целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций. Содержание всех разделов практики определено программами, которые устанавливают дидактически обоснованную этапность формирования у будущих специалистов системы профессиональных умений и навыков. Основными базами практического обучения являются медицинские организации Кавказских минеральных вод, Республики Дагестан в филиале в г. Махачкала и медорганизации города г. Сочи, с которыми заключены договора о прохождении практической подготовки в колледж на базах ЛПУ.

Организация практического обучения осуществляется с использованием компьютерной информационной аналитической системы управления колледжем, которая включает в себя и АРМ (автоматизированного рабочего места) заведующей учебной практики и заведующей производственной практикой.

В рамках реализации предложений по улучшению работы программы в 2023-2024 были внесены дополнения:

1. В разделе график производственных практик:

- обновление в программе с возможностью сохранения данных по руководителям баз практики;
- формирование списка общих и непосредственных руководителей практики по сведениям базы практики для приказа.

Все виды практики: учебная, практика по профилю специальности и преддипломная практика проводятся согласно графика учебного процесса и семестровому расписанию, с небольшой текущей корректировкой преподавателей-совместителей. Расписание практических занятий обеспечивает реализацию модульного обучения. В расписании указаны названия предметов, сроки проведения занятий, ФИО преподавателя. К расписанию прилагается список преподавателей с перечнем медицинских организаций, где проводятся занятия и указываются место их нахождения.

В 2024 - 2025 учебном году практические занятия проводили 15 преподавателей.

В течение последних лет работы сформирован постоянный контингент преподавателей-совместителей из числа практикующих врачей, освоивших педагогическую деятельность. При оформлении на работу с преподавателями-совместителями проводится инструктаж по организации практических занятий и ведению документации по практическому обучению.

Учебная практика

Учебная практика является этапом освоения профессионального модуля и направлена на формирование обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта. Учебная практика проводится в базовых медицинских организациях по 6 часов в день, при этом учебная группа делится

на подгруппы. На основании текущего контроля работы студентов в период практики по окончании учебной практики им выставляется оценка. Согласно утвержденному графику заведующая учебной практики и преподаватели профессиональных модулей колледжа осуществляют контроль за проведением учебной практики. Проводится письменный анализ посещаемых занятий. Отработка пропущенных практических занятий студентами происходит по письменному разрешению заведующей учебной практики, после отработки бланк разрешения вшивается в журнал практического занятия, а оценка выставляется в сводную ведомость.

Практика по профилю специальности

Сроки прохождения практики, место проведения, общие и непосредственные руководители определяются в приказе, который издается по колледжу при направлении студентов на практику. Из числа преподавателей колледжа назначается методический руководитель практики, при этом учитывается соответствие его базового образования профилю практики. В обязанности методического руководителя входит получение путевки и сопровождение студентов на базу практики, а также помощь общему и непосредственным руководителям в организации и проведении практики и помощь студентам в заполнении соответствующей документации. По окончании практики методический руководитель участвует в аттестации практических навыков и умений студентов и сдает оформленную документацию заведующей практикой. По итогам прохождения практики и соответствующей аттестации проводятся собрания студентов совместно с методическими руководителями, где обсуждаются недостатки теоретической и практической подготовки студентов, которые были выявлены во время прохождения практики, а также определяются пути их устранения.

Производственная практика по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности является завершающим этапом обучения, проводится после прохождения теоретического, практического курсов и промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом.

Задачами производственной практики по профилю специальности являются обобщение знаний, умений студентов по специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретной медицинской организации. Производственная практика по профилю специальности проводится согласно программе преимущественно по месту дальнейшего трудоустройства молодого специалиста. При направлении на производственную практику по профилю специальности издается приказ по колледжу, и каждый студент получает индивидуальную путевку. В медицинских организациях издается соответствующий приказ о принятии на производственную практику по профилю специальности студентов и назначении общего и непосредственного руководителей. Проведение преддипломной практики контролируют методические руководители и классные руководители учебных групп, а также назначенные приказом по медицинским организациям общие и непосредственные руководители производственной практики по профилю специальности.

По окончании производственной практики по профилю специальности студенты

сдают заведующей практикой следующие документы:

- а) путевку с оценкой,
- б) характеристику,
- в) выписку из приказа по месту прохождения производственной практики по профилю специальности,
- д) заполненный дневник, содержащий отчет (цифровой и текстовой).

В течение отчетного периода ежемесячно предоставлялась информация о графике практик СПО по медицинским организациям с указанием сроков практики, количества студентов, специальности и вида практики.

В течение учебного года проводилась работа по изучению потребности практического здравоохранения Ставропольского края в выпускниках колледжа и по оказанию им помощи в трудоустройстве.

С целью изучения потребности практического здравоохранения РФ в выпускниках колледжа и по оказанию им помощи в трудоустройстве, актуализируются вакансии для выпускников 2025 года, ротации выпускников между медицинскими организациями в соответствии с их потребностями. Выпускники колледж хорошо востребованы и устраиваются на сложные участки работы (отделение онкологии, роддома, реанимации, часть выпускников работает на спецоперации СВО.)

В течение отчетного периода постоянно оказывалась консультативно-методическая помощь заведующим практикой по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ОТДЕЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Основные направления в работе

1. Удовлетворение потребности здравоохранения РФ и Старопольского края в квалифицированных кадрах среднего медицинского звена, отвечающих современным требованиям государства и общества.
2. Формирование правовых, экономических и организационных условий развития образовательного процесса с целью удовлетворения требований слушателей, обеспечения качества подготовки специалистов в соответствии требованиями ИСО 9001: 2015, по модели EFQM 2020.
3. Осуществление эффективного планирования, реализации, оценки и документированного оформления инновационных проектов, нацеленных на решение задач системы среднего медицинского образования.
4. Совершенствование деятельности ОДПО на основе анализа СМК, внедрение предложений и рекомендаций по улучшению деятельности колледжа.
5. Организация и проведение тематических семинаров и циклов повышения квалификации для заинтересованных сторон, освещающая передовой опыт по разным направлениям деятельности в системе среднего медицинского образования.
6. Проведение мониторинга качества информационно-методического обеспечения образовательного процесса.
7. Создание учебно-программного и учебно-методического обеспечения в соответствии с профессиональными стандартами специалистов со средним медицинским образованием и учебными программами последипломной подготовки.
8. Развитие образовательной среды Межрегионального медицинского колледжа с целью достижения целевых показателей качества.
9. Участие в реализации личностно-ориентированной творческой педагогики в системе среднего медицинского образования РФ.
10. Повышение профессиональной квалификации преподавателей.
11. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, расширение партнерских связей с отечественными и зарубежными организациями.
12. Укрепление взаимовыгодного сотрудничества преподавателей со специалистами институтов и практического здравоохранения.
13. Осуществление мероприятий по улучшению условий труда работников и учебы слушателей ОДПО, исходя из результатов анализа социологического опроса.
14. Принятие активного участия в реализации комплексного плана работы АНПОО ММК.

Организационная работа

1. Проводилось прогнозирование и планирование потребности в последипломном обучении среднего медицинского персонала и лиц, подлежащих профессиональной переподготовке.
2. К началу каждого цикла своевременно готовились учебные программы по дисциплинам, учебные планы, учебно-тематические планы.
3. Осуществлялся подбор клинических баз в соответствии с учебными планами и программами.
4. Осуществлялся подбор кадров в соответствии с приказом о педагогической нагрузке и результатами анализа удовлетворенности слушателей ОДПО качеством оказания образовательных услуг.
5. Осуществлялся контроль за выполнением учебных планов и программ Дополнительного профессионального образования.
6. Проводился контроль успеваемости и посещаемости групп.
7. Проводился анализ открытых учебных занятий, взаимопосещений уроков, анализ работы каждого преподавателя и соответствия их плану.
8. Осуществлялся мониторинг теоретических знаний и практических умений слушателей ДПО.
9. Проводился анализ и контроль выполнения плана работы по реализации целей в области качества в ходе внутренних и внешних аудитов.
10. Продолжено оборудование кабинетов наглядными, техническими средствами обучения, аппаратурой согласно таблиц оснащения кабинетов.
11. Регулярно проводился мониторинг и измерение профессионального, личностного и социального развития слушателей.
12. Проводилось утверждение экзаменационных материалов для проведения итогового экзамена.
13. Проводился контроль выполнения педагогической нагрузки.
14. Завершена работа по созданию учебных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для обучения средних медицинских работников, в том числе и программ в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования МЗ России.

Учебно-методическая работа

Методическая работа отдела дополнительного профессионального образования планировалась, исходя из комплексной программы развития колледжа на 2021 – 2025 гг., методической цели в области качества, годового плана учебно-воспитательной и методической работы коллектива АНПОО ММК.

Методические проблемы решаются через коллективные и индивидуальные формы работы, которые осуществлялись методическим советом колледжа, методическим кабинетом, цикловыми методическими комиссиями.

Учебно-программными документами, определяющими содержание и уровень дополнительного профессионального образования в колледже, являются примерные дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки по специальностям среднего медицинского образования. В соответствии с ними формируется содержание дополнительного среднего медицинского образования и организуется учебная деятельность.

Содержание учебно-тематических планов является основой создания учебно-методических материалов, а именно: учебно-методических комплексов, учебно-методических пособий управляющего типа, электронных учебников, экзаменационных материалов.

Завершена работа по расширению учебных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для обучения средних медицинских работников с учетом регионального компонента. Содержание и корректировка программ осуществляется с учетом пожеланий заказчика образовательных услуг и потребностей медицинских организаций и организаций санаторно-курортного обслуживания. Каждый слушатель имеет возможность, используя алгоритмы действий, отработать навыки выполнения манипуляций.

С учетом потребности практического здравоохранения проводилась подготовка средних медицинских работников на циклах: «Сестринское дело в курортологии» - обучено 24 человек, «ТУ по лазеротерапии» - обучено 12 человек, «Усовершенствование медицинских сестер процедурных кабинетов» - обучено 8 человек; «Профессиональная подготовка лиц на право работы с медицинскими отходами» - обучено 24 человека, «Подготовка санитара(ки) медицинских организаций» - обучено 26 человек, «Навыки оказания экстренной и неотложной помощи» - обучено 18 человек, «Организация и порядок проведения предсменных, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров» - обучено 8 человек. Внедрены новые курсы: Гирудотерапия, Озонотерапия для среднего медицинского персонала.

На базе колледжа создан отдел по проведению аккредитации аккредитация специалистов со средним медицинским образованием (по окончании среднего профессионального образования), а также первичная специализированная аккредитация,

которая проводится в отношении лиц, завершивших освоение дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки. Эта аккредитация проводится по следующим направлениям: операционное дело; анестезиология и реаниматология; скорая и неотложная помощь; физиотерапия; медицинский массаж; акушерское дело; сестринское дело; лечебное дело; сестринское дело в педиатрии; сестринское дело в косметологии; диетология и ЛФК.

**Итоги
ПЕРВИЧНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием Ставропольского края
за июль 2024 г.

специальность	выпуск по специальности в 2024 г. (количество человек)	допущено к первичной аккредитации (кол-во человек)	признаны прошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)	признаны непрошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Межрегиональный медицинский колледж"				
Сестринское дело	266	195	164/84%	31/16%
Акушерское дело	77	74	56/76%	18/24%
Лечебное дело	31	22	17/77%	5/23%
Итого:	374	291	237/81%	54/19%

Для реализации процессов первичной и первичной специализированной аккредитации в колледже улучшаются условия и наполняемость симуляционным оборудованием в кабинетах со специализированным медицинским оборудованием по каждой специальности.

Для сокращения разрыва между получением диплома выпускниками колледжа и получением дополнительной специальности, необходимой для профессиональной деятельности, в отделе ДПО организуются циклы профессиональной переподготовки по специальностям «Скорая и неотложная помощь», «Медицинский массаж», «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело в косметологии», «Операционное дело», «Диетология», «Лечебная физкультура», «Физиотерапия» для студентов выпускных курсов в период с февраля по апрель 2024 года.

В 2024 - 2025 учебном году все преподаватели отдела активно участвовали в создании электронно-дидактических материалов в электронных версиях, программ для непрерывного медицинского образования и материалов для учебно-методического

обеспечения образовательного процесса.

Кроме библиотечного фонда колледжа, активно используются специализированная медицинская литература других библиотек, Интернет.

Обобщение передового педагогического опыта

Совершенствованию качества образования способствует обобщение и распространение передового педагогического опыта. Одной из форм демонстрации достижений преподавателей являются открытые учебные занятия.

В 2024 – 2025 учебном году на ОДПО были проведено 3 открытых занятий. Открытые занятия получили высокую оценку методистов и членов ЦМК, были отмечены: высокий уровень подготовленного и представленного материала, профессионального мастерства педагога и разнообразия форм и методов преподавания, широкое использование дидактического материала.

С целью оценки качества образовательного процесса и обмена педагогическим опытом на ОДПО преподавателями проводятся взаимопосещения теоретических, практических и семинарских занятий согласно планам ЦМК. В 2024 - 2025 году было проведено 76 взаимопосещений.

Преподаватели систематически принимают участие в заседаниях ЦМК, научных обществ по своим специальностям.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

В целях материально-технического оснащения учебного процесса и для проведения процедуры аккредитации закуплено оборудование в соответствии с паспортами для проведения практических навыков по аккредитуемым специальностям. Каждое рабочее место преподавателей и членов администрации были оснащены современными компьютерами.

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методическая работа в колледже планировалась и осуществлялась в соответствии с планом работы методического отдела и методическими целями.

Обеспеченность образовательного процесса учебно-программной документацией составляет 100%.

Обеспеченность рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей 1- 4-го курсов составляет 100%.

Постоянное совершенствование учебного процесса обеспечивается непрерывным повышением квалификации преподавателей, план которого формируется в методическом кабинете совместно с цикловыми методическими комиссиями.

Ежемесячно, по вторникам, перед заседанием цикловых методических комиссий проводились заседания методического отдела. На них рассматривались наиболее актуальные проблемы, которые необходимо было решить в текущем месяце, и обсуждалась методическая работа, проделанная за предыдущий месяц.

На базе АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» проведено:

- 5 циклов повышения квалификации:
- 2 ЦПК на тему «Особенности разработки, внедрения и реализации актуализированных ФГОС в образовательную деятельность АНПОО ММК.

Анализ деятельности преподавателей ЦМК показал, что в текущем учебном году научно-методическая работа педагогического коллектива проводилась многопланово. Была направлена на развитие творческого потенциала и профессионального мастерства, повышению квалификации преподавателей, то есть на совершенствование всех результатов образовательного процесса, и способствовала повышению эффективности подготовки специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям подготовки.

**Анализ оценки социологического исследования удовлетворенности преподавателей
деятельностью**

Межрегионального медицинского колледжа за 2024-2025 учебный год

1. Образовательная деятельность

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Блочно-модульная система обучения	82%	80%	80%
2	Процедура проведения тарификации	84%	83%	86%
3	Распределение учебной нагрузки в течение года	81%	80%	83%
4	Оформление журналов теоретического и практического обучения	86%	86%	88%
5	Качество контингента обучающихся, принятых на 1 курс	68%	70%	69%
6	Выполнение заявок по оснащению кабинетов, лабораторий	77%	80%	84%
7	Оснащенность кабинетов и лабораторий для введения образовательной деятельности	76%	79%	84%

2. Методическая деятельность

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Оказание методической помощи при составлении учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности	80%	82%	82%
2	Оказание методической помощи при подготовке к открытым учебным занятиям	81%	81%	83%
3	Система повышения квалификации	81%	83%	83%
4	Система организации стажировки преподавателей	78%	81%	82%
5	Система участия в научно-практических конференциях, семинарах, профессиональных конкурсах, съездах	81%	86%	87%
6	Участие преподавателей в работе коллегиальных органов управления	81%	86%	86%
7	Тематика работы коллегиальных органов управления	81%	84%	85%

3. Деятельность библиотеки

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Оказание помощи библиотекой преподавателям	89%	88%	89%
2	Информирование преподавателей и студентов о новых поступлениях в библиотеку	85%	84%	87%
3	Проведение библиотекой тематических мероприятий, книжных выставок	84%	84%	88%
4	Обеспечение учебной и учебно-методической литературой библиотеки колледжа	85%	86%	88%
5	Обучение преподавателей и студентов работе с ЭБС «Консультант студента»	82%	80%	85%
6	Деятельность службы тиражирования	86%	85%	82%

4. Воспитательная деятельность

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Направления воспитательной работы (гражданско-патриотические, нравственно-эстетическое, этико-деонтологическое)	85%	84%	84%
2	Организация внеаудиторной работы (худ.самодетельность, кружки, посещение музеев, театров, концертов, тур.поездки, проведение студентами различных мероприятий и научной деятельности)	86%	85%	86%
3	Работа органов студенческого самоуправления (студенческий профком, старостат, волонтерское движение, творческие коллективы)	86%	83%	86%
4	Вовлеченность преподавателей в процесс воспитания и возможность самореализации в воспитательной деятельности колледжа	87%	84%	86%

5. Обеспечение здоровьесбережения жизнедеятельности

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Санитарно-гигиеническое состояние учебных лабораторий и вспомогательных помещений	76%	82%	83%

2	Санитарно-гигиеническое состояния видимых производственных помещений и обеденного зала	79%	81%	84%
3	Освещенность в помещениях	83%	85%	87%
4	Организация рабочего места (мебель, компьютер, интерактивная доска)	78%	83%	85%
5	Наличие и состояние противопожарных средств, путей эвакуации	81%	83%	87%
6	Состояние уголков и стендов по охране труда, наличие сигнальных знаков безопасности	82%	82%	88%
7	Мероприятия, проводимые по охране труда и технике безопасности	83%	83%	86%

6. Взаимоотношение в коллективе

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Психологические взаимоотношения с руководством колледжа	87%	90%	88%
2	Психологические взаимоотношения с коллегами	90%	91%	92%
3	Психологические взаимоотношения с обучающимися	90%	90%	90%
4	Доведение информации об успехах отдельных преподавателей до коллектива	87%	88%	88%
5	Признание заслуг	83%	84%	83%

7. Общие вопросы

№ п/п	Показатели	2021-2022г.	2022-2023г.	2023-2024г.
1	Возможность заниматься научно-методической деятельностью	90%	86%	89%

2	Возможность заниматься творческой работой	89%	87%	89%
3	Проведение мероприятий, укрепляющих здоровье, поддерживающих здоровый образ жизни	86%	84%	86%
4	Проведение праздничных мероприятий для сотрудников и для детей сотрудников	87%	84%	83%
5	Медико-социальная поддержка преподавателей, обучающихся	83%	81%	83%
6	Доплаты и надбавки на основании рейтинговой оценки профессиональных качеств работников	82%	81%	81%
7	Правовая защита преподавателей, решение трудовых споров	84%	80%	81%
8	Ассортимент и качество блюд в столовой	68%	70%	74%
9	Оформление территории колледжа	84%	83%	85%
10	Доступность информации о жизни колледжа	89%	87%	88%
11	Имидж колледжа	89%	87%	89%

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Воспитательная деятельность является одним из основных процессов деятельности образовательного учреждения. В соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ в Программе под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

В течение учебного года воспитательная работа велась в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы коллектива АНПОО

Межрегионального медицинского колледжа (далее - колледж). Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих коллективов. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнении заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом. При реализации планов воспитательной работы в колледже предусмотрено использование активных форм проведения внеучебных занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеурочной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Целью воспитательной работы колледжа является создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Воспитательная работа ведется по следующим основным направлениям:

- Гражданско-патриотическое воспитание
- Нравственно-эстетическое воспитание
- Трудовое и этико-деонтологическое воспитание
- Физическое воспитание
- Экологическое воспитание
- Студенческое самоуправление

Основные направления воспитательной деятельности в АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» формируются с учетом:

1. Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
2. Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

4. Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

5. Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

6. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

7. Положением государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года. («Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» утверждены Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р)

8. Концепции развития добровольчества (волонтерской деятельности) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. №-2950-р.

Реализация воспитательных целей осуществлялась с помощью классных руководителей. По состоянию на конец учебного года в колледже работало 20 кураторов. кураторы являются ведущим звеном в воспитательной деятельности колледжа. Они несут основную нагрузку учебно-воспитательного процесса, который включает в себя участие в культурно-массовых мероприятиях, субботниках, отчеты, дежурства и т.д.

Организационная работа

Хорошая организация воспитательной работы является залогом успеха в нашей работе. Большое внимание в колледже уделяется разработке планов мероприятий по воспитательной работе. своевременному оформлению документации, Учебный год был торжественно открыт традиционным праздником «День знаний». На этом празднике студенты первого курса впервые встречаются с администрацией колледжа, и медицинских организаций города. Кураторы проводят ознакомительные экскурсии по кабинетам колледжа, знакомят с педагогами. В начале учебного года в учебных группах кураторами проводится анкетирование студентов с целью выявления интересов, умений и навыков студентов, изучения их социального положения, выбора актива группы. Также студентов знакомят с планом мероприятий колледжа на новый учебный год с планом проведения мероприятий в группе. В группах II-IV курсов подводятся и анализируются итоги предыдущего учебного года. Обязательной темой обсуждения являются основные

документы: Политика АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» в области качества, Устав АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж», Правила внутреннего распорядка обучающихся.

Важной областью воспитательной деятельности являются мероприятия по адаптации студентов I курса, в т.ч. осуществление предупреждающих и корректирующих действий, коррекции, оказание необходимой помощи.

Важным моментом в организации воспитательной работы является социологическое исследование удовлетворенности образовательным процессом, результаты которых измеримы (определяются в % и количественных показателях) и гибкие (поддаются корректировке). Результаты подводятся по группе в целом и выдаются каждому классному руководителю.

Анализ полученных результатов социологического исследования имеет большое значение для определения эффективности функционирования и развития воспитательной системы, координации деятельности заместителя директора колледжа по воспитательной работе, заведующих учебными отделениями, педагога-организатора, педагога психолога, кураторов, персонала колледжа способствует определению областей для улучшения.

Гражданско-патриотическое воспитание

Гражданско-патриотическое воспитание - одно из важнейших направлений воспитательной работы. Установлению и поддержанию связей между поколениями, привитию любви к Родине, родному краю, своей семье в колледже уделяется пристальное внимание. Данное направление деятельности проявляется в деятельности волонтерского движения колледжа «Волонтеры- медики», «Волонтеры Победы».

Основные области волонтерской работы:

1. Шефская помощь ветеранам-преподавателям колледжа, ветеранам и труженикам тыла. Осуществляется в течение года. Организованы и проведены праздничные вечера и концертные программы, посвященные Дню пожилого человека.
2. В течении учебного года ведется работа в региональном штабе по борьбе с распространением коронавирусной инфекции и помощи пожилым и маломобильным людям в рамках проекта «Мы Вместе».
3. Шефская помощь одиноким жителям. Осуществляется в течение года регулярно.
4. Помощь солдатам в спецоперации СВО. Вместе в филиалами отправили гуманитарную помощь в одно из подразделений в течении всего года

Работа волонтеров высоко оценена, администрациями всех подшефных учреждений, имеются благодарственные письма.

Традиционно в апреле-мае проведены: конкурс боевых листков и плакатов, смотр военно-патриотической песни, торжественные встречи и классные часы, посвященные 78-летию Великой Победы. Студенты и преподаватели колледжа запустили в социальных сетях ВК колледжа «Марафон Памяти»: снимали видео с портретом своих родственников, воевавших на фронте или трудившихся в тылу в годы Великой Отечественной войны и выкладывали с хэштэгами.

Проведен общий классный час для студентов, посвященный Дню Победы (ответственные: Сикорская Ю.А., Джурбенко В.А., Форостова В.А.).

Нравственно-эстетическое воспитание

В становлении личности обучающихся колледж также большую роль отводит нравственно-эстетическому воспитанию, которое способствует духовному формированию личности, развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В течение всего учебного года были сохранены традиции колледжа, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. Традиции - это то, чем силен колледж, то, что делает его родным и неповторимым, близким для тех, кто учится и тех, кто учит. Творческий коллектив нашего колледжа в этом учебном году традиционно активно принимал участие во всех внеурочных мероприятиях в колледже. Так же традиционно участвовали во всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых городом и краем.

Наши обучающиеся, в этом году достойно выступили во всех культурно-массовых мероприятиях.

Ребятам нравится, что ими руководит такой активный, деятельный человек, как Сикорская Ю.А., который ищет новые формы и методы для совершенствования в творчестве.

Необходимость нравственно-эстетического воспитания осознается всеми преподавателями. Его цель - сделать студента – лучшим студентом, т. е. возвысить, облагородить, развить все его способности, вселить в него стремление к лучшему и дать ему средства к самосовершенствованию. Эта работа осуществляется в каждой учебной группе и в колледже в целом.

На традиционном празднике колледжа «День первокурсника», проводимом студентами выпускных курсов под руководством их классных руководителей, первокурсники знакомятся со студенческими традициями, ценностями.

В декабре и марте в колледже были проведены «Недели специалиста»: встречи студентов с руководителями и специалистами медицинских организаций КавМинВод,

студенческие научно-практические конференции, конкурсы профессионального мастерства среди студентов выпускных групп, где реализуется их профессиональный и творческий потенциал.

В колледже организуется работа по принятию традиционных ценностей многонационального народа России, ежегодно проводится фестиваль клуба Международный межкультурный фестиваль «Единство». Подобные мероприятия учат наших студентов демонстрировать приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Помогают студентам выражать свою этнокультурную идентичность, проявлять ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права. Так же благодаря проведению таких мероприятий студенты проявляют и демонстрируют уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе.

В течение учебного года были подготовлены и проведены: конкурсы, концерты, посвященные Дню первокурсника, Дню учителя, Дню пожилого человека, фестиваль первокурсников «Ты-звезда!» (ноябрь), новогодние программы (декабрь), праздник «День влюбленных», спортивный праздник «Отчизны верные сына и дочери» (февраль), фестиваль «Весенняя капель» (март), фестиваль «Студенческая весна» (май), смотр военно-патриотической песни и конкурс боевых листов, спортивный сабантуй (апрель), литературно-музыкальная композиция посвященная Дню победы (май), программы посвященные выпускникам (июнь), творческие встречи с деятелями культуры и искусства (октябрь, ноябрь, апрель).

Трудовое и этико-деонтологическое воспитание

В колледже созданы условия для формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, направленных на развитие социальной и профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускников образовательной организации на рынке труда, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

Богатство внутреннего мира человека зависит от многообразия его связей с другими людьми и активного отношения к жизни. И чем шире круг общения наших студентов, тем разнообразнее их связи с различными сторонами жизни, тем глубже они

проникают в мир человеческих отношений, тем богаче становится их собственный мир. Этому посвящена каждодневная работа классных руководителей, которыми проводятся классные часы по вопросам культуры поведения и взаимоотношений, ведется педагогический мониторинг данного направления работы.

В колледже ведется внеаудиторная работа через добровольческую деятельность в рамках проекта «Равный обучает равного».

В целях повышения престижности профессии медицинского работника, развития творческих способностей студентов ежегодно проводится студенческий конкурс «Я горжусь выбранной профессией». Так же одним из направлений внеучебной деятельности является учебно-исследовательская работа студентов. Многие исследовательские работы студентов, связанные с медицинскими и общегуманитарными дисциплинами, были представлены в этом году на внутриколледжном конкурсе (март), где наши студенты успешно выступили по данным работам.

Физическое воспитание

Пропаганда здорового образа жизни, создание и обеспечение здоровьесберегающего пространства образовательного процесса являются также одним из основных направлений деятельности колледжа. Сохранение и укрепление здоровья детей и молодежи - одна из первоочередных задач нашего колледжа. Главная задача научить студентов ответственно относиться к своему здоровью. С целью профилактики и пропаганды здорового образа жизни реализуется программа «Безопасная среда» и проект "Вместе на пути к здоровью" направленное на привитие навыков здорового стиля жизни у студентов колледжа.

Преподавателями колледжа ведется работа, направленная на выработку привитие навыков здорового образа жизни на занятиях и во внеучебное время на классных часах, в походах, на экскурсиях. Ежегодно организуется декада «Молодежь за здоровый образ жизни», конкурс плакатов, выступления агитбригады «Молодежь против наркотиков», выпуск буклетов по здоровому питанию.

Проведены такие мероприятия:

- 01-15.12.2024г. Студенческая конференция по профилактике ВИЧ-инфекции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом.
- 01-19.12.2024 г. Конкурс плакатов по профилактике ВИЧ-инфекции, посвященной Всемирному дню борьбы со СПИДом: «В твоих силах сохранить свое здоровье».

- 08.02.2025 г. Лекции по антитеррору.

- 12.04.2025 г. -30.04.2025 г. Лекции, беседы против табакокурения.

Важным фактором, способствующим формированию здоровья, является высокая двигательная активность. В колледже с целью обеспечения физического и душевного комфорта, а также поддержание высокой работоспособности студентов и сотрудников созданы условия для занятий физической культурой (функционирует спортивный зал). В течение всего учебного года обучающиеся активно вовлекаются в спортивную жизнь колледжа, города. В этом учебном году работали секции по волейболу, баскетболу, шахматам.

Экологическое воспитание

Экологическое воспитание осуществляется через учебную, внеучебную работу и обеспечивает сформированность экологического мировоззрения у обучающихся. Студенты в составе трудовых волонтерских команд оказывают посильную помощь практическому здравоохранению в благоустройстве помещений на базах производственных практик, осуществляют дежурство по колледжу, следят за чистотой помещений, внешним видом обучающихся, участвуют в субботниках, мероприятиях по уборке и озеленению территории колледжа.

Большое внимание экологическому воспитанию уделяется на занятиях биология, химия, биохимия, микробиология, экология на этих предметах раскрываются отдельные элементы экологических знаний. Например, на практических занятиях по химии преподаватель использует задачи, содержащие экологическую информацию, связанную с проблемами экологии и защиты окружающей среды. Эти задачи способствуют формированию не только учебных навыков, но и экологических знаний об объектах природы, их свойствах, многообразии, экологической пользе. Приведенные примеры показывают, как на занятиях по химии можно расширять, углублять, уточнять знания обучающихся, полученные на уроках ознакомления с окружающим миром. Студенты получают дополнительные сведения о состоянии природы родного края, о заповеднике, о значении растений и животных в природе и жизни человека, о видах, занесенных в Красную книгу.

С целью формирования личности студента, обладающего широким мировоззрением, высокой экологической культуры и гражданской ответственности в отношении сохранения биоразнообразия на Земле, стремлением к профессиональному,

интеллектуальному и социальному развитию в колледже организована работа студенческого экологического клуба «Green mile». В течении учебного года были проведены акции «Чистое озеро», «Этическое отношение к животным в парках», «Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой», «Почему раздельный сбор отходов РСО – это важно».

Правовое и экономическое воспитание

Важная сторона воспитания – формирование и развитие у обучающихся стремления, умения соблюдения установленных государством норм поведения. Правовое воспитание направлено на пропаганду правовой культуры, правовых знаний. В первую очередь при осуществлении мероприятий данного направления особое значение уделяется социальной защищенности студентов.

Правовые знания студенты получают при изучении таких дисциплин, как например, «Основы бережливого производства», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Основы философии», «История медицины», «Финансовая грамотность», «Основы безопасности и защиты Родины».

На данных занятиях студенты изучают Конституции РФ, а также несколько отраслей права, знакомство с которыми наиболее важно для обучающихся, вступающих в самостоятельную жизнь: это административное, трудовое, брачно-семейное и уголовное законодательство. Именно на их содержании следует раскрывать смысл и значение конституционных принципов и положений. В учебных группах были проведены тематические классные часы, встречи с представителями МВД, сотрудниками управления ГИБДД МВД по г. Ессентуки, служб наркоконтроля. Кроме того, правовое воспитание и правовая защита студента начинается с приказа о зачислении. Кураторы знакомят студентов с внутриколледжными положениями, формах социальной поддержки при рождении ребенка, замужестве, смерти родителей, тяжелом материальном положении, условиях премиривания, материальной поддержке детей-сирот.

В течении года в колледже проводятся мероприятия антикоррупционной направленности: тематические классные часы, беседы, круглые столы, диспуты, разработка и создание брошюр, организация и проведение конкурса плакатов, на тему: «Я против коррупции в медицине».

Значительное внимание в колледже уделяется профилактике правонарушений. План профилактики правонарушений разработаны в целях совершенствования деятельности колледжа в сфере профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В сфере правового воспитания проводились встречи со

специалистами правоохранительных органов, с инспекторами по делам несовершеннолетних: «Мы в ответе за свои поступки», «Подросток. Правонарушения. Ответственность», «Предупрежден – значит защищен», «Твои права, подросток».

Одним из важных направлений колледжа является предупреждение беспризорности, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся; организация своевременной, комплексной социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям "группы риска", которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении. Педагогами-психологами проводится индивидуально-профилактическая работа, педагоги-психологи заводят индивидуальную карту социально-психологического сопровождения обучающегося, требующего особого внимания, где фиксируются беседы с обучающимся, его увлечения и т.д.

В этом учебном году большое внимание уделялось финансовой грамотности студентов. С этой целью сотрудники Центрального банка провели в Колледже уроки финансовой грамотности, студенты получили сертификаты. Экономическое воспитание в колледже осуществляется также на занятиях по предметам. Так, общественный цикл обеспечивает усвоение студентами основных понятий экономики. Обучающиеся, на занятиях по основам экономики, экономике и управлению здравоохранением, узнают об экономическом бизнесе как совокупности производственных сил и их размещении, о различных экономических системах, основанных на тех или иных формах собственности и способах распределения материальных благ, вносят свой вклад в предметы клинического цикла. На занятиях математики студенты решают задачи экономического содержания, связанные с задачами интенсификации производства, изучением студентами информатики и вычислительной техники и компьютерной грамотности. В деятельности классного руководителя экономическое воспитание осуществляется в результате прямого участия студентов к общественно полезной работе и сохранении общественных богатств. Студенты оберегают имущество колледжа.

Студенческое самоуправление

Развитие студенческого самоуправления колледжа является одним из ведущих направлений воспитательной работы в колледже и общежитии.

Организация студенческого самоуправления в колледже, предполагает: сочетание ответственности и доверия к студенческим коллективам со стороны администрации и педагогического коллектива колледжа; единство прав и обязанностей, как студенческих коллективов, так и отдельных членов студенческого коллектива; выборность органов студенческого самоуправления посредством привлечения студентов к решению вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи на основе свободного и открытого волеизъявления; взаимодействие органов студенческого самоуправления колледжа, в сочетании с четким разграничением их функций.

Во всех учебных отделениях колледжа, в том числе филиалах под руководством заведующих отделениями работает старостат, курирующий учебно-воспитательную работу группы и отделения в целом. Именно через старостат, актив группы и кураторов проводится ежедневная индивидуальная работа со студентами во всех учебных группах, реализуется политика и цели колледжа в области качества образования.

По плану работы студенческого самоуправления продолжила деятельность студенческая служба безопасности, в сферу работы которой входят: организация дежурства по охране правопорядка на мероприятиях с участием студентов колледжа; организация ежедневного дежурства (по графику), контрольные рейды.

Работа с родителями

Воспитательная деятельность включает в себя работу с родителями обучающихся. Администрация колледжа, классные руководители большое значение придают этой работе.

На первом курсе основное внимание уделяется вопросу взаимодействия семьи и педагогического коллектива по адаптации студентов нового набора (родительские собрания, индивидуальные встречи с родителями и их детьми). Кураторы, общаясь с родителями, получают данные о личностных интересах студентов, их индивидуальных особенностях характера, социальном положении семьи. Эти данные помогают классным руководителям в создании сплоченного студенческого коллектива. К постоянной работе со студентами по предупреждению и улучшению (при необходимости - коррекции) образовательного процесса активно привлекаются родители обучающихся.

Индивидуальную работу с родителями классные руководители осуществляют путем общения по телефону, проведения личных бесед в колледже или письменного извещения о текущей успеваемости и посещаемости того или иного студента. Родительские общеколледжные и групповые собрания проводятся согласно плану работы (дважды в год), при необходимости – проводятся внеочередные собрания.

На повестку родительских собраний выносятся следующие вопросы:

- ознакомление с Уставом колледжа, Политикой и Целями АНПОО ММК в области качества, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- ознакомление с требованиями государственного образовательного стандарта по специальности, с учебным планом и задачами, стоящими перед коллективом колледжа по подготовке квалифицированных специалистов;
- ознакомление с основными направлениями воспитательной работы в колледже;
- вопросы успеваемости и посещаемости учебных и практических занятий;
 - обсуждение итогов проведения промежуточной аттестации и готовности к итоговым экзаменам;
 - вопросы социальной защищенности студентов;
 - участие студентов в организации и проведении учебно-воспитательных мероприятий.

Для родителей проведены следующие мероприятия:

- 06.10.2024г. родительское собрание по теме «Как помочь ребенку в адаптации в новом учебном заведении»;
- 19.10.2024г. родительское собрание по теме «Как взаимодействовать со взрослым ребенком»;
- в течение года индивидуальные консультации родителей по личным запросам (10 человек);
- индивидуальное консультирование родителей студентов группы риска (28 человек);
- беседы с родителями студентов по запросам классных руководителей, заведующих отделений, педагогов и др. (22 человека);

ОРГАНИЗАЦИЯ СПОРТИВНО-МАССОВОЙ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Деятельность преподавателей физической культуры осуществлялась в соответствии с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж».

В план включены следующие разделы:

1. Организационная работа.
2. Учебно-спортивная работа.
3. Воспитательная работа.

Планирование спортивно-оздоровительной работы осуществляется исходя из основных направлений развития среднего профессионального образования, планов Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Ставропольского края в свете выполнения закона «Об образовании» Российской Федерации, закона «Об охране здоровья граждан», приказа МО РФ «Об организации процесса физического воспитания в

образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования», указом президента В.В.Путина от 24 марта 2014г. № 172 «О ВФСК ГТО», Содержание спортивно-массовой и оздоровительной работы включает:

участие в выявлении студентов, относящихся к специальной медицинской группе, после прохождения студентами медицинского осмотра;

сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и всестороннему развитию студентов в соответствии с возрастными нормами физического развития организма с учетом индивидуальных особенностей каждого студента;

создание студенческого спортивного клуба «Быстрее, выше, сильнее»;

создание условий для занятий физической культурой студентам колледжа с целью обеспечения физического и душевного комфорта, а также поддержание их высокой работоспособности;

формирование у студентов потребности в систематических занятиях спортом, совершенствовании спортивного мастерства, а также в физическом самосовершенствовании;

формирование здорового образа жизни обучающихся и сотрудников колледжа путем просветительской работы, проведения спортивно-массовых мероприятий;

совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

совершенствование форм и методов обучения студентов физической культуре;

формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и подготовка их к городским и республиканским соревнованиям;

воспитание у студентов высоких моральных, волевых и физических качеств;

оснащение спортивной базы новым инвентарем и поддержание в рабочем и эстетическом состоянии материально-технической базы;

В колледже имеются все необходимые условия для выполнения учебной программы по физическому воспитанию и все условия для проведения учебно-спортивной и оздоровительной работы.

Для проведения учебно-практических занятий по физической культуре имеются: спортивный зал Пропускная способность спортивного зала 380-400 человек в день. Имеющийся необходимый инвентарь для проведения уроков физического воспитания и учебных тренировочных занятий пополняется и обновляется по мере необходимости. В течение учебного года, силами преподавателей физического воспитания, проводился мелкий ремонт спортивного инвентаря спортивной базы.

РАБОТА БИБЛИОТЕКИ

Планирование деятельности библиотеки на текущий учебный год по обеспечению учебной, учебно-методической и иной литературой, оказанию возможной информационной помощи в подготовке и проведении всероссийских, окружных, республиканских, внутриколледжных мероприятий, начинается с ознакомления с годовым планом учебно-воспитательной и методической работы коллектива колледжа, учебными планами по специальностям среднего медицинского образования.

В рамках поставленных целей и задач работы, определенных в начале учебного года, библиотека осуществляет обеспечение всех видов занятий учебной и учебно-методической литературой по дисциплинам учебного плана (междисциплинарным курсам, модулям). Для обеспечения образовательного процесса и выполнения требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования нового поколения, библиотека колледжа, обладает специализированным фондом печатных и электронных изданий и призвана удовлетворять разносторонние учебные информационные потребности пользователей;

Комплектование библиотечного фонда ведется в соответствии с образовательными программами колледжа, при непосредственном участии учебного и методического отделов, всех председателей ЦМК, руководителей, преподавателей на основе мониторинга читательских потребностей. Обновление учебной литературы производится с учетом степени ее устареваемости и ветхости. Количество экземпляров приобретаемой литературы определяется контингентом обучающихся, соответствием учебников современным педагогическим технологиям, наличием в библиотечном фонде литературы с тем же содержанием. В формировании содержания образования большую помощь оказывают периодические издания. Основные показатели деятельности библиотеки за 2023-2024 уч. год и их динамика приведены в таблице ниже:

Основные показатели	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год
Книжный фонд библиотеки (единиц)	4443	5059	7622	3997
Обеспеченность студентов учебной литературой(в %)	100%	100%	100%	100%
Читаемость	11,7	9	10	17
Посещаемость	5,3	4	4	10
Обращаемость	0,6	0,4	0,5	0,9
За отчетный период приобретено книг (ед.)	1090	627	11	1519
Из них:				
-учебная литература	1090	618	-	1423
-дополнительная литература (для чит.зала)	-	9	11	96
- худож.литература	-	-	-	-

-электронные учебные ресурсы	1	1	2	2
Выписаны периодические издания (общ. кол-во наименований) Из них:	47	45	40	35
-по медицине	20	20	19	14
-по образованию	8	12	12	11
-по воспитательной работе	2	2	2	-
-прочие	17	11	7	10
Выдано учебной литературы (ед.)	7325	7516	3219	2840
Выдано учебно-методической литературы (ед.)	3853	5429	155	802
Выбыло из фонда библиотеки (ед.)	5256	0	0	821

Сотрудниками библиотеки используются индивидуальные и групповые способы информирования, которые заключаются в постоянном оповещении преподавателей о новой литературе по их профилю, как поступившей в библиотеку, так и выязленной по библиографическим источникам путем организации выставок, выступлений перед коллективом, проведения личных бесед. В локальной сети «server-p» систематически обновляются списки новых поступлений, ведется система электронных каталогов на книги, статьи, книги на CD.

В соответствии с ФГОС и для более широкого охвата образовательной деятельности, библиотека подписана на электронные библиотечные системы: «Консультант студента» (2500 кодов), в которой каждый студент и преподаватель имеет индивидуальный доступ как с домашнего компьютера, так и с компьютеров колледжа. Материалы ЭБС соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО) 3-го поколения.

Обеспеченность электронными образовательными ресурсами 2024-2025 уч.год

Наименование специальности, профессии	Код специальности, профессии	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)
Электронных учебных изданий всего		1418
ЭБС «Консультант студента»		
Акушерское дело		18
Анатомия нормальная и патологическая		25
Сестринское дело		157

Гуманитарные дисциплины		120
Анестезиология, реанимация, интенсивная терапия		10
Фармакология и фармация		398
Основы латинского языка с медицинской терминологией		10
Гигиена и экология		7
Биология и медицинская генетика		14
Внутренние болезни		19
Общественное здоровье и здравоохранение		130
Военная медицина, медицина катастроф, безопасность жизнедеятельности		19
Дерматовенерология,		2
Микробиология, паразитология, вирусология, иммунология		99
Диагностика, профилактика, реабилитация		39
Здоровый человек и его окружение, основы профилактики		12
Гистология, эмбриология, цитология		2
Инфекционные болезни, инфекционная безопасность		12
Информатика для медиков		33

Особое внимание в формировании личности студента уделяется воспитательной работе с целью углубления профессиональных знаний, развития творческих навыков и инициативности.

Заведующая библиотекой Форостова В..А., принимала активное участие в НПК, методических семинарах и вебинарах:

- Экскурсия по ЭБС ВООК.RU. Личный кабинет библиотекаря (октябрь 2024)
- Профилактика профессионального выгорания: как поддержать себя в эпоху цифровизации (декабрь 2024)
- Профессиональное развитие как профилактика от выгорания (декабрь 2024)
- Использование возможностей портала ZNANIUM для повышения эффективности работы библиотекаря (декабрь 2024)
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в СПО. Издательство Просвещение & PROОбразование (март 2025)
- Мотивация и прокрастинация: что нас двигает вперед, а что – тормозит (март 2025)

- Продвижение электронных ресурсов библиотеки для поддержки образовательных процессов учебного заведения (апрель 2025)

Заведующая библиотекой выступала на Совете колледже по теме «Работа библиотеки медицинского колледжа по воспитанию у студентов любви к избранной профессии», так же на педагогическом совете по теме «Стратегия и тактика модернизации деятельности библиотеки колледжа, базирующаяся на применении цифровых технологий, в рамках реализации Комплексной программы развития АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» на 2021-2025гг.»

Библиотека КМК активно использует электронно-библиотечную систему «Консультант студента» для успешного обучения.

На сайте АНПОО Межрегионального медицинского колледжа создан раздел «Библиотека», в котором работают следующие страницы:

1. «Виртуальные выставки».
2. «Новые поступления».
3. Периодические издания».
4. «Электронные ресурсы». Здесь даны полезные ссылки на эл.библиотеки, информацию в сети.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ОХРАНЫ ТРУДА

В соответствии с Трудовым кодексом система управления охраной труда - это комплекс взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

Целью системы - управления заболеваемости, улучшение условий труда работников. Естественно эти мероприятия требуют определенных затрат, в связи с этим возникают острые вопросы, связанные с финансированием ряда важных мероприятий, составляющих основу системы охраны труда: обучение специалистов по охране труда; приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты; проведение специальной оценки условий труда.

Для продуктивного функционирования любой организации, в том числе и АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж», необходимо не просто наличие, но именно эффективная работа службы охраны труда. Охрана труда - обеспечение безопасности и гигиены труда в целях сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. А условия труда - это совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника. Поэтому все проводимые в колледже мероприятия, реально повышающие безопасность и улучшающие условия труда, формирующие у работников определенной совокупности знаний и навыков, безопасные условия труда - экономически выгодны.

Главной целью охраны труда в колледже является проведение мероприятий, направленных на привлечение всех сотрудников к работе по повышению безопасности, улучшению личной ответственности руководителей за создание здоровых и безопасных условий труда в структурных и функциональных подразделениях. Разработка, внедрение и постоянное совершенствование системы управления охраной труда проводится в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.230-2007 «Система управления охраной труда» и ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации»; Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда"; Постановлениями Правительства РФ, приказов министерства труда и соцразвития, министра здравоохранения РФ.

Общее руководство охраной труда в колледже осуществляет директор колледжа, под её четким руководством сформирован системный подход по обеспечению безопасности жизни и здоровья, как работников, так и обучающихся в процессе трудовой деятельности, который способствует повышению качества образовательных услуг и соответствует законодательным и нормативным правовым актам в области охраны труда.

Директор колледжа и комиссия по охране труда определяют требования необходимой компетентности работников в области охраны и безопасности труда. Согласно Постановлению Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда", члены комиссии и руководители структурных подразделений через каждые 3 года проходят обучение по охране труда. Было проведено обучение и проверка знаний руководителей и ответственных за охрану труда в структурных подразделениях с применением дистанционного обучения. Обучение и проверку знаний прошли 5 человек.

Руководители и работники, ответственные за пожарную безопасность каждый год проходят обучение с приглашением специалистов учебного центра по программе пожарно-технического минимума.

Для проведения проверки знаний по охране труда работников колледжа приказом директора создается комиссия. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком, составленным специалистом по охране труда. Комиссия провела проверку знаний по охране труда у работников, которым присвоена 1-ая группа по электробезопасности: лаборантов, операторов ПВЭМ, программистов, работников столовой, хозяйственной службы.

Полученные знания в области охраны труда, преподаватели используют при проведении обзорных лекций по охране труда в начале учебного года со студентами первого года обучения, а также при проведении первичного инструктажа перед лабораторными и практическими занятиями. Результаты инструктажа регистрируются в специальном журнале по охране труда. Таким образом, с первых дней пребывания в колледже студенты начинают понимать всю ответственность их будущей профессии, а также необходимость соблюдения всех требований охраны труда, предъявляемых к работе медицинского работника.

В начале и в конце учебного года комиссией проводится обследование здания колледжа, учебных кабинетов и лабораторий, оборудования на предмет их готовности к эксплуатации.

Каждый квартал проводится День охраны труда колледжа, где обсуждаются актуальные вопросы и мероприятия направленные на улучшение условий и безопасности труда.

Для реализации экологического и производственного контроля проводится измерение сопротивления заземляющих устройств, замер параметров микроклимата в кабинетах информатики, замер уровня искусственной освещенности, устанавливаются вытяжные шкафы в лабораториях.

Работники колледжа согласно ст.17 и 221 ТК РФ, на основе норм бесплатной выдачи спецодежды работникам обеспечиваются сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты.

В 2022-2023 учебном году специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты были обеспечены работники рабочей профессии.

Специальная оценка условий труда - оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда. Проведение специальной оценки условий труда в нашем колледже органично вошла в состав работ по охране труда и является необходимой частью управления производственным процессом. Основным руководящим документом при проведении специальной оценки условий труда является Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10 декабря 2012 г. № 580н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» за счет страховых взносов на обязательное социальное страхование, в 2023 году была проведена специальная оценка условий труда на 105 рабочих мест.

В нашем колледже в соответствии с требованиями Федерального закона «О пожарной безопасности», Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", приказа, 2 раза в год в сентябре и в мае проводится практическая тренировка по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре, из здания колледжа.

Вся деятельность в области охраны труда в нашем колледже направлена на предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшение и оздоровление условий труда.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ

В АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» главной задачей в области гражданской обороны является подготовка органов управления, сил гражданской обороны и территориальной системы предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее - ТСЧС) считать совершенствование знаний, навыков и умений, направленных на реализацию государственной политики в области гражданской обороны, снижения рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для обеспечения безопасности населения, укрепления оборонного потенциала, стабильного социально-экономического развития, а также совершенствования системы защиты населения в мирное и военное время.

Вся работа в колледже по гражданской обороне ведется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», Положения «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» утвержденным постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 года № 794; приказов министра здравоохранения РФ.

В течение прошедшего года за отчетный период продолжалась работа по совершенствованию нормативной базы в области гражданской обороны с учетом современных требований направленных на повышение готовности руководящего и командно-начальствующего состава и всего персонала АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» к решению задач военного времени и ЧС природного и техногенного характера. Управление мероприятиями ГО и ЧС колледжа в мирное время осуществляет первый заместитель директора, преподаватель ОБЗР и БЖД Жуков В.А.

За отчетный период в АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» по ГО и ЧС проделана следующая работа:

- корректирован план гражданской обороны колледжа на военное время;
- разработан план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- разработан план работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности годовой и пятилетний;
- разработан план работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности по повышению устойчивости функционирования организации и обеспечению жизнедеятельности работников в чрезвычайных ситуациях с планом – графиком наращивания мероприятий по ПУФ годовой;
- разработан годовой план основных мероприятий органа, уполномоченного на решение задач организации по защите населения и территорий от ЧС;

-корректирован план эвакуации при возникновении ЧС природного, техногенного характера с расчетом укрытия;

-разработан паспорт социально значимого объекта;

-проведены командно-штабные учения, запланированные в колледже на тему «Управление силами и средствами объектового звена ТСЧС при возникновении пожара. Проведение экстренной эвакуации работников»;

-разработан штатно-должностной список невоенизированных формирований ГО и ЧС;

-откорректированы схемы оповещения руководящего и командно-начальствующего состава и сотрудников колледжа при возникновении ЧС в мирное и в военное время;

-корректирован паспорт безопасности колледжа в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе террористических актов.

Для обеспечения соответствующего уровня готовности сотрудников колледжа к работе в военное время и в ЧС природного и техногенного характера необходимо:

-обеспечить респираторами, капюшонами защитными штаб ГО и ЧС и всех сотрудников колледжа согласно требованию «Табеля оснащенности»;